



Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Livrables
-----------	--------	------------	--------------	-----------

REVITALISATION DE LA BANDE RIVERAINE DU LAC LONG

1. Être disponible pour les nouveaux propriétaires riverains membres de l'APBVLLM afin de leur prêter assistance dans les travaux à réaliser dans leur bande riveraine	1.1 Répondre aux demandes de soutien	Continu	Membres du conseil d'administration	Le bilan des demandes de soutien est intégré au rapport d'activités annuel du président
	1.2 Remettre une documentation pertinente d'AGIR Maskinongé	Continu	Membres du conseil d'administration	La documentation est accessible
	1.3 Déposer une documentation pertinente sur le site Web	Continu	Secrétaire-trésorier	Les documents sont consultables sur le site Web
	1.4 Assurer la vigie des bandes riveraines et procéder aux aménagements nécessaires	Continu	Membres du conseil d'administration	
	1.5 Explorer les possibilités de partenariat avec des organismes régionaux	Continu	Membres du conseil d'administration	Des partenariats sont conclus
2. Proposer aux membres de l'APBVLLM un éventail d'arbustes pour diversifier et améliorer les bandes riveraines	2.1 Déposer sur le site Web la documentation de référence	Continu	Membres du conseil d'administration	Les documents sont consultables sur le site Web

RAVINEMENT

3. Réduire la sédimentation du lac Long due au ravinement provoqué par les eaux de ruissellement naturel et le déglâçage hivernal	3.1 Assurer l'entretien des bacs de sédimentation	Printemps-été 2024	Membres du conseil d'administration	Les bacs de sédimentation sont nettoyés Il y a diminution du ruissellement (observation de la situation)
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	--------------------	-------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Livrables
-----------	--------	------------	--------------	-----------

AMÉNAGEMENT TERRITORIAL				
4. Faire le suivi auprès de la municipalité de Mandeville de notre demande de création d'une zone distincte couvrant le territoire du bassin versant du lac Long	4.1 Assurer le suivi du dossier	Automne 2023 Hiver 2024	Président ou vice-président	La municipalité de Mandeville réagit
5. Faire le suivi auprès de la municipalité de Mandeville afin de raffermir la réglementation municipale touchant le développement résidentiel pour la nouvelle zone du territoire du bassin versant du lac Long	5.1 Assurer le suivi du dossier	Automne 2023 Hiver 2024	Président ou vice-président	La municipalité de Mandeville réagit
	5.2 Assister la MRC dans la rédaction de la modification des règlements d'urbanisme pour notre zone	Hiver 2024	Vice-président	La municipalité de Mandeville modifie ses règlements d'urbanisme
6. Suivre l'évolution du projet de réglementation municipale touchant le développement touristique (location à court terme) pour la zone 6 (sous-bassin versant est du lac Long) (ou la nouvelle zone)	6.1 Assurer une vigie du projet de réglementation à venir	Automne 2023 Hiver 2024	Vice-président	La municipalité de Mandeville modifie ses règlements d'urbanisme
7. Faire déclarer le lac Long comme étant non navigable	7.1 Obtenir de l'APBVLLM un mandat d'entreprendre les démarches	Automne 2023 Hiver 2024 Printemps 2024	Vice-président	La municipalité de Mandeville fait usage de son pouvoir de réglementation
	7.2 Solliciter la collaboration de la municipalité de Mandeville			
	7.3 Rédiger une requête judiciaire (Cour supérieure du Québec)			



Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Livrables
-----------	--------	------------	--------------	-----------

POTENTIEL ACÉRICOLE – LAC À LA VASE

8. Suivre l'évolution du projet de potentiel acéricole dans le secteur du lac À la Vase (sous-bassin versant est du lac Long)	8.1 Assurer une vigie du projet	Hiver 2024	Membres du conseil d'administration	L'équilibre écosystémique du lac Long est assuré
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	------------	-------------------------------------	--------------------------------------------------

AFFAIRES COURANTES

9. Maintenir la visibilité de l'APBVLLM auprès de ses membres et de la collectivité afin d'accroître le soutien concret à l'APBVLLM par les deux entités	9.1 Maintenir le site Web de l'APBVLLM	Continu	Secrétaire-trésorier	Le site Web est alimenté et à jour
	9.2 Alimenter le tableau d'affichage à l'entrée du domaine	Continu	Membres du conseil d'administration	Les membres ont accès à l'information sur les activités de l'APBVLLM
	9.3 Poursuivre notre participation au RAME, selon des modalités à déterminer	Continu	Président	L'APBVLLM participe aux réunions du RAME
	9.4 Maintenir les liens avec AGIR Maskinongé ou toute autre association en environnement	Continu	Membres du conseil d'administration	Les liens sont raffermis
	9.5 Rencontrer les nouveaux propriétaires pour leur présenter l'Association	Continu	Membres du conseil d'administration	Les nouveaux propriétaires deviennent membres de l'Association
	9.6 Revoir la mission de l'Association et les <i>Règlements généraux</i>	Printemps 2024	Membres du conseil d'administration	Compte tenu des seize années d'expérience, la mission et les <i>Règlements généraux</i> sont modifiés s'il y a lieu
10. Assurer la surveillance de la qualité de l'eau des trois lacs du bassin versant du lac Long	10.1 Faire la demande de participation au Réseau de surveillance volontaire des lacs (RSV-Lacs) pour le lac Long pour l'été 2024	Avril 2024	Secrétaire-trésorier	Le rapport annuel sur la qualité de l'eau du lac Long est reçu



PLAN D'ACTION 2023-2024

De l'Eau claire jusqu'au Cœur du lac Long

Objectifs	Moyens	Échéancier	Responsables	Livrables
	10.2 Faire les trois prélèvements et les dix tests au disque de Secchi dans le lac Long	Été 2024	Conseiller	
	10.3 Procéder régulièrement à une observation des activités autour des trois lacs du bassin versant	Continu	Membres du conseil d'administration	Les activités et pratiques sont connues
	10.4 Assister l'inspecteur municipal dans sa tournée annuelle en vue de filmer les berges du lac Long	Automne 2023	Président	La vidéo est remise à l'APBVLLM et archivée à la municipalité
	10.5 Procéder à l'entretien du cube Morency et du chenal	Continu	Membres du conseil d'administration	L'eau s'écoule librement
11. Administration	11 Transmettre la fiche de transparence de l'été 2023 à RSV-Lacs	Automne 2023	Conseiller	RSV-Lacs procède à l'analyse et transmet les résultats
	11.2 Soumettre la déclaration annuelle 2023 au Registre des entreprises	Novembre 2023	Secrétaire-trésorier	L'Association est en règle
	11.3 Faire la demande de remboursement de RSV-Lacs 2023 à la municipalité de Mandeville (une fois les résultats reçus)	Printemps 2024	Secrétaire-trésorier	Le remboursement est versé par la municipalité
	11.4 Faire le paiement de la participation à RSV-Lacs pour 2024	Printemps 2024	Secrétaire-trésorier	Le lac est dûment inscrit au programme
	11.5 Renouveler les adhésions	Été 2024	Membres du conseil d'administration	La pérennité de l'Association est assurée
	11.6 Préparer l'assemblée générale annuelle de 2024	Été 2024	Secrétaire-trésorier et membres du conseil d'administration	L'assemblée générale annuelle de 2024 est dûment tenue